

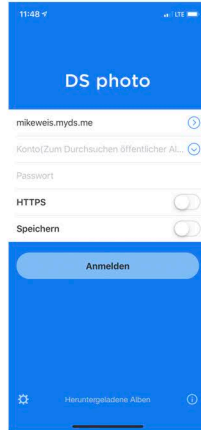
KUNDENGALERIE FUNKTIONEN

-HANDY-

BITTE MIT DEN VON MIR ODER VOM BRAUT-
PAAR GENANNTEN ZUGANGSDATEN EIN-
LOGGEN, DAS OBERE FELD (ADRESSE ODER
QUICK CONNECT) MIT: MIKEWEIS.MYDS.ME
AUSFÜLLEN, DARUNTER (KONTO) DER
BENUTZERNAME UND DARUNTER DAS
PASSWORT.

FALLS DAS BRAUTPAAR DIE ZUGANGSDATEN
VERLOREN HABEN SOLLTE, BITTE EINE EMAIL
AN: INFO@MIKEWEIS.DE

UNTEN SIEHT MAN NACH ERNEUTER
BENUTZUNG DIE EVTL. HERUNTERGELADENEN
ALBEN/ FOTOS.

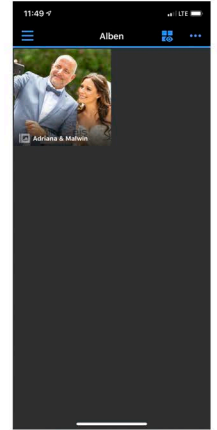


DIE ERSTE ANSICHT NACH DEM EIN-
LOGGEN.

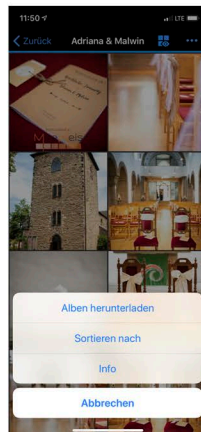
MAN KANN AUF DEM SYMBOL MIT
DEN 3 QUADRATEN (UND DEM AUGE)
DIE ANSICHT ÄNDERN.

DIE 3 PUNKTE OBEN RECHTS SIND FÜR
DIE SORTIERUNG.

NACH DEM KLICKEN AUF DAS BILD/
ALBUM GEHT MAN IN DIE GESAMT-
ANSICHT.



DAS IST DIE GESAMTANSICHT NACHDEM MAN
AUF EIN EINZELBILD GEKLICKT HAT. OBEN
RECHTS AUF DIE 3 PUNKTE LÄSST DAS HER-
RUNTERLADEN DES GESAMTEN ALBUMS ZU
(GROSSE DATENMENGE NICHT
EMPFEHLENSWERT FÜR HANDYS UND
TABLETS OHNE GROSSEN SPEICHER)

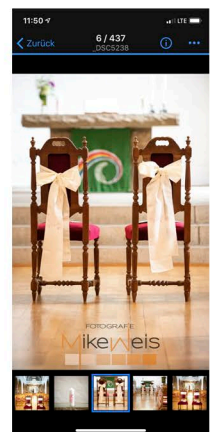


NACHDEM MAN EIN BILD ANGETIPPT
HAT KOMMT MAN IN DIE EINZEAL-
ANSICHT. HIER KANN MAN UNTEN
DIREKT DURCHDAS ALBUM SCROLLEN.

OBEN RECHTS AUF I INFOs ANSEHEN
UND KOMMENTARE SCHREIBEN (WIRD
AUF EINER ANDEREN SEITE ER-
KLÄRT)

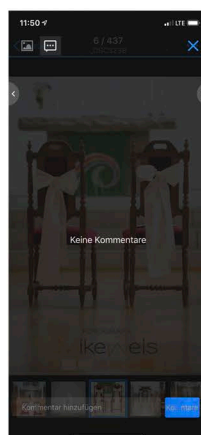
AUF DEN 3 PUNKTEN KANN MAN
BILDER SPEICHERN (OHNE WASSER-
ZEICHEN) ODER EINE DIASHOW
STARTEN ODER MOBIL AUF EINEN
DRUCKER WEITERLEITEN.

OBEN LINKS ZURÜCK ZUR GESAMT-
ANSICHT.



DAS IST DIE ANSICHT NACHDEM SIE
INFORMATIONSSYMBOL GEDRÜCKT HABEN.
HIER KANN MAN ENTWEDER
INFOS ZUM BILD ANSEHEN (ERSTES SYMOL
OBEN LINKS) ODER SIE GEHEN AUF DAS
SYMBOL DANEBEN UND KÖNNEN UNTEN
KOMMENTARE SCHREIBEN.

FÜR BRAUTPAARE: DIE KOMMENTARFUNKTION
IN DER EINZELBILDANSICHT DIENT ZUR AUS-
WAHL DER IM PAKET ENTHALTENEN HOCH-
BEARBEITETEN BILDER (ES KÖNNEN SELBST-
VERSTÄNDLICH BILDER NACHGEKAUFT
WERDEN). BITTE EINEN KURZEN KOMMENTAR
MIT BEAREITUNGSWÜNSCHEN, NAME UND
EMAILADRESSE.



FÜR GÄSTE: FALLS SIE BILDER IN EINER BESONDERS
AUFWENDIGEN RETUSCHE (NACH IHREN WÜNSCHEN UND
VORGABEN) ERWERBEN MÖCHTEN, DANN BITTE EINEN
KURZEN KOMMENTAR (WO SIE DIE KOMMENTARFUNKTION
FINDEN FINDEN SIE IN DER LINKEN SPALTE)
MIT BEAREITUNGSWÜNSCHEN, NAME, ANSCHRIFT
(ZUR RECHNUNGSSTELUNG) UND EMAILADRESSE
ÜBER DIE KOMMENTARFUNKTION UNTEN
RECHTS SENDEN.